



Date de Mise à jour : *Mai 2023*

FICHE DE POSTE

Directeur adjoint de structures d'accueil d'enfants et de jeunes H/F

Agent : Nom prénom

Employeur	Ville de Mios (Gironde) 12000 habitants Environ 45km au sud-ouest de Bordeaux	Pôle de rattachement	Pôle Enfance Jeunesse Animation
		Statut	Cadre d'emploi des adjoints d'animation - catégorie C
Positionnement hiérarchique	Responsable Pôle Enfance Jeunesse Animation Directrice de structure d'accueil d'enfants et de jeunes		

CONDITIONS D'EXERCICE :

Conditions générales :

- Travail en bureau,
- Horaires irréguliers, décalés, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public
 - Période scolaire : 7h00 à 8h45 ou 9h00 et 16h00 à 19h
 - Période vacances scolaires : 7h00/17h30 – 8h/18h ou 8h45/19h
- Rythme de travail et pics d'activités liés aux périodes périscolaires
- Grande disponibilité

Moyens mis à disposition :

- Local adapté aux activités organisées (équipement, matériel)
- Lieu de stockage du matériel

Facteurs de pénibilités :

- Contraintes physiques marquées (port de charges, etc.)
- Environnement physique agressif (environnement sonore, station debout prolongée, etc.)

Relations fonctionnelles :

- Communication régulière avec le responsable de pôle
- Communication permanente avec les parents et les enfants
- Coopération avec les services de la collectivité (aide au service restauration dans le temps d'accueils de loisirs)
- Coopération avec les directeurs et directrices d'école, et les enseignantes et enseignants
- Partenariats dans le cadre de cycles d'activités concertés et coordonnés, intégrés dans le projet éducatif du service et des structures

MISSIONS DU POSTE :

Missions principales :

Rattaché au pôle enfance jeunesse, l'agent construit et propose le projet pédagogique concernant l'accueil d'enfants et de jeunes. Il organise et coordonne la mise en place des activités qui en découlent et encadre l'équipe d'animation de sa structure d'accueil. Il anime et coordonne les Accueils de Loisirs Sans Hébergement de la Ville (accueils périscolaires/accueils de loisirs).

Activités principales du poste :

Participation à la définition des orientations stratégiques des accueils de loisirs

- Prendre en compte les orientations de la collectivité (projet éducatif) dans
- L'élaboration du projet de l'accueil (projet pédagogique)

FICHE DE POSTE

Directeur adjoint de structures d'accueil d'enfants et de jeunes H/F

- Négocier avec la hiérarchie les moyens de mise en œuvre du projet de l'accueil

Conception et animation de projets d'activités de loisirs

- Piloter et animer l'élaboration collective du projet pédagogique de la structure
- Vérifier la cohérence des projets d'activités de l'équipe d'animateurs et ajuster les propositions d'animation
- Organiser et coordonner l'ensemble des activités produites par l'équipe
- Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes)
- Repérer les enfants en difficulté et alerter les services compétents
- Mise en œuvre de techniques : de dynamique de groupe, d'animation, d'observation et d'écoute
- Créer les conditions matérielles et techniques pour l'élaboration et l'évaluation des projets de la structure.
- Piloter les activités récréatives, d'éveil, sportives et culturelles
- Adapter les projets d'activités au développement physique, psychologique et affectif de l'enfant et de l'adolescent
- Construire des Indicateurs d'alerte dans les comportements des jeunes

Contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité

- Etablir et mettre en œuvre les programmes d'activités conformément aux règles d'hygiène et de sécurité
- Contrôler le respect des normes et consignes d'hygiène et de sécurité
- Collaborer ou alerter les services compétents de la collectivité et/ou le propriétaire de l'établissement d'accueil
- Cadre réglementaire des ALSH et activités d'animations
- Cadre juridique de la responsabilité civile et pénale

Développement des partenariats

- Mettre en valeur les projets et activités de l'accueil
- Construire des projets d'activités inter A.L.S.H
- Associer l'accueil à des projets impliquant plusieurs structures de la collectivité
- Construire un réseau d'information et de communication
- Elaborer des outils de communication orale ou écrite

Animation de la relation avec les familles

- Animer des réunions (information, concertation)
- Accueillir, informer et organiser l'accueil des enfants
- Dialoguer avec les parents et les jeunes
- Réaliser des supports de communication (projet éducatif, programme d'activités)
- Concevoir et organiser des événements locaux
- Construire des outils de concertation et d'écoute

Gestion administrative et budgétaire

- Participer à l'élaboration du budget
- Réaliser le suivi administratif et établir le bilan des activités

Gestion de l'équipement

- Définir les besoins en matériel et préparer les commandes
- Organiser la gestion des locaux, espaces et matériel
- Tenir à jour les documents imposés par la réglementation
- Mettre en œuvre des outils de gestion des : stocks (matériels, alimentation,)

FICHE DE POSTE**Directeur adjoint de structures d'accueil
d'enfants et de jeunes H/F****Gestion des ressources humaines**

- Formuler des avis sur les recrutements
- Participer à l'évaluation des agents d'animation
- Accompagner, évaluer et valider les sessions de stagiaires

Animation et pilotage des équipes

- Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes de l'accueil
- Piloter, suivre et contrôler les activités des agents
- Repérer et réguler les conflits
- Animer des réunions d'équipes (projet, information, concertation, décision)

Savoir-faire :

- Cadre réglementaire des ALSH et activités d'animations
- Cadre juridique de la responsabilité civile et pénale
- Encadrer des agents animateurs
- Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics
- Concevoir des séances en adaptant des supports d'animation en lien avec le projet pédagogique
- Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics
- Impulser et animer la dynamique du groupe

Savoir-être :

- Sens de la pédagogie et qualité d'écoute
- Sens des responsabilités
- Créativité
- Autonomie
- Sens du travail en équipe
- Sens de la communication
- Sens du service public
- Maîtrise de soi et distance émotionnelle

SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL :**Moyens techniques particuliers :**

- Equipements et matériels adaptés aux activités proposés
- Local de stockage du matériel

Diplôme préconisé :

- BAFD ou BEPJEPS